

एकात्मिक बाल विकास सेवा योजनेंतर्गत कार्यरत  
क्षेत्रीय कार्यालयांना ई-गव्हर्नन्स निधीमधून  
संगणक व मल्टीफंक्शनल प्रिंटर खरेदी करण्यास  
मान्यता देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन  
महिला व बाल विकास विभाग  
शासन निर्णय क्रमांक: आस्था-२०१८/प्र.क्र.१६/का.१

नवीन प्रशासन भवन, ३ रा मजला,  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.  
दिनांक : २७ एप्रिल, २०१८

- वाचा :-** (१) महिला व बाल विकास विभाग, शा.नि.क्र.आस्था-२०१८/प्र.क्र.१६/का.१, दिनांक २४ जानेवारी, २०१८  
(२) आयुक्त, ए.बा.वि.से.नवी मुंबई यांचे पत्र क्र.एबाविसेयो/का-४/२०१८/६९२, दिनांक १५ फेब्रुवारी, २०१८  
(३) प्रकल्प अंमलबजावणी समितीची दिनांक १५ मार्च २०१८ रोजी झालेली बैठक.

**प्रस्तावना :-**

एकात्मिक बाल विकास सेवा योजनेंतर्गत कार्यरत ५५३ क्षेत्रीय कार्यालये व १ मुख्यालय असे एकूण ५५४ संगणक व मल्टीफंक्शनल प्रिंटर ई-गव्हर्नन्स निधीमधून पुरवठा करणेसाठी आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई यांनी केंद्र शासनाच्या Government e-Market (GEM) च्या कार्यपद्धतीनुसार महिला व बाल विकास विभाग दिनांक २४ जानेवारी, २०१८ च्या प्रशासकीय मान्यतेच्या अधिन राहुन निविदेची कार्यवाही पूर्ण केलेली आहे. दिनांक ८/२/२०१८ व दिनांक ९/२/२०१८ रोजी Government e-Market (GEM) पोर्टलमधून तांत्रिक निविदा उघडण्यात आलेल्या आहेत. आयुक्तालयामार्फत सर्व निविदाधारकांच्या छायांकित प्रतींची पडताळणी करण्यात आली असून संगणक पुरवठा करण्यासाठी L१ निविदाधारक ठरलेले MINITEK SYSTEMS (I) PVT LTD व प्रिंटर पुरवठा करण्यासाठी L१ निविदाधारक ठरलेले ACE BRAIN SYSTEMS AND SOFTWARE PRIVATE LIMITED या पात्र निविदाधारकांचा प्रस्ताव दिनांक १५ फेब्रुवारी, २०१८ च्या पत्रानुसार मान्यतेसाठी शासनास सादर करण्यात आलेला होता.

२. महिला व बाल विकास विभाग व त्याच्या अखत्यारीतील क्षेत्रीय कार्यालये, महामंडळ, आयोग इत्यादीकरीता संगणकीकरण / ई गव्हर्नन्स प्रकल्प अंमलबजावणीकरीता सर्व क्षेत्रीय कार्यालयांकरीता संगणकीकरण विषयक प्रस्तावांवर निर्णय घेण्याकरीता संदर्भाधिन दिनांक २४ मे, २०१३ च्या शासन निर्णयान्वये महिला व बाल विकास विभागासाठी प्रकल्प अंमलबजावणी समिती गठीत करण्यात आलेली आहे. सदर समितीची दिनांक १५/०३/२०१८ रोजी दुपारी १२.०० वाजता समिती अध्यक्ष तथा सचिव (महिला व बाल विकास विभाग) यांच्या अध्यक्षतेखाली व त्यांच्या दालनात (नवीन प्रशासन भवन, ३ रा मजला) बैठक आयोजित करण्यात आलेली होती. एकात्मिक बाल विकास सेवा योजनेंतर्गत कार्यरत ५५३ क्षेत्रीय कार्यालये व १ मुख्यालयासाठी प्रत्येकी एक संगणक व एक मल्टीफंक्शनल प्रिंटर Line Listing व MIS च्या कामकाजासाठी आवश्यक असल्याने शासनाच्या ई-गव्हर्नन्स निधीमधून Government E-Market (GEM) या प्रणालीमार्फत L१ निविदाधारकाकडून खरेदी करण्याचा प्रस्ताव मान्यतेसाठी समितीसमोर ठेवण्यात आला होता. माहिती व तंत्रज्ञान विभाग, उद्योग ऊर्जा व कामगार विभाग, नियोजन विभाग यांनी बैठकीत केलेल्या सूचनांनुसार आवश्यक ती कार्यवाही करण्यात आलेली आहे. सन २०१७-१८ या वित्तीय वर्षात संगणक व प्रिंटर खरेदीचे आदेश प्रशासकीय कारणास्तव दिनांक ३१ मार्च, २०१८ अखेर देणे शक्य झालेले नसल्यामुळे सन २०१८-१९ या वित्तीय वर्षात संगणक व प्रिंटर खरेदीस मंजूरी देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

### शासन निर्णय :-

एकात्मिक बाल विकास सेवा योजनेंतर्गत कार्यरत ५५३ क्षेत्रीय कार्यालये व १ मुख्यालय असे एकूण ५५४ संगणक व मल्टीफंक्शनल प्रिंटर ई-गव्हर्नन्स निधीमधून केंद्र शासनाच्या Government e-Market (GEM) २.० च्या कार्यपद्धतीनुसार खालील पुरवठा धारकाकडून रुपये ३,१०,९३,२५०/- ( रुपये तीन कोटी दहा लाख त्र्याण्व हजार दोनशे पन्नास फक्त ) इतक्या रक्कमेचे साहित्य खरेदी करण्यास आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई यांना शासन मंजूरी देत आहे.

अ. क्र.	विक्रेत्याचे नांव	वस्तुचे नांव	संख्या	प्रति नग किंमत (सर्व करासहित)	एकूण किंमत
१	MINITEK SYSTEMS (I) PVT LTD	संगणक Model- Dell Optiplex 3050 all-in-one	554	रु. 39,680/-	रु. 2,19,82,720/-
	ACE BRAIN SYSTEMS AND SOFTWARE PRIVATE LIMITED	मल्टीफंक्शनल प्रिंटर Model- HP Samsung SLM 2880fw	554	रु. 16,445/-	रु. 91,10,530/-
	एकूण				रु. 3,10,93,250/-

संगणक व प्रिंटर खरेदी करताना खालील शर्ती अटीचे तंतोतंत पालन करण्यात यावे.

- १) संगणक खरेदी करताना प्रोसेसर हे एका विशिष्ट उत्पादकाचे नमुद न करता त्यासारखे तत्सम नमुद करुन पुरवठा करण्याबाबत आदेश देण्यात यावेत.
- २) सदर खरेदी करताना निविदेतील अटी व शर्तीचे पालन तंतोतंत करावे. तसेच निविदेत स्पष्ट केल्याप्रमाणे ( Specification प्रमाणे) पुरवठा केला जाईल याची दक्षता आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई
- ३) सदरचा निधी शासनाच्या विहित धोरणानुसार व कार्यपद्धतीनुसार खर्च करण्यात येईल. पुरवठादाराने वरीलप्रमाणे वरील वस्तुंचा पुरवठा प्रकल्पस्तरापर्यंत करावा. पुरवठाधारकाकडून साहित्य विहित कालावधीत संबंधितांना प्राप्त होण्यासाठी पुरवठा करण्याचा अंतिम दिनांक पुरवठाधारकास बंधनकारक करण्यात यावा.
- ४) वरील वस्तुंचा पुरवठा उपलब्ध तरतूदीतून विहित पद्धतीचा अवलंब करुन करण्यात यावा. पुरवठादाराने मागणीप्रमाणे विहित प्रमाणात, विहित केलेल्या गुणवत्तेनुसार वरील वस्तुंचा प्रकल्प स्तरापर्यंत पुरवठा केला आहे. याबाबतची खात्री करण्यात यावी. तसेच सदर पुरवठा केलेल्या बाबीवर आयसीडीएस अंतर्गत वापरासाठी / शासनामार्फत पुरवठा असा शिक्का मारलेला किंवा लेबल लावलेला असावा. वरील वस्तुंचे वाटप / पुरवठा व खर्च यामध्ये अनियमितता झाल्यास व लेखा आक्षेप उद्भवल्यास त्याची जबाबदारी आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, महाराष्ट्र राज्य, नवी मुंबई यांची राहिल.
- ५) पुरवठा केलेल्या वस्तुची नोंद /उत्पादनाचा दिनांक / एकूण पुरवठा / एकूण उपयोग याबाबतची योग्य नोंद ठेवणे, इत्यादी बाबत उचित मार्गदर्शक सूचना आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, महाराष्ट्र राज्य, नवी मुंबई यांनी द्याव्यात.
- ६) सदर आदेशानुसार प्रत्यक्षात पुरवठा झालेला आहे, याची खात्री झाल्यावरच देयक अदा करण्यात यावे. यासाठी आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, महाराष्ट्र राज्य, नवी मुंबई हे जबाबदार राहतील.

- ७) उद्योग उर्जा व कामगार विभागाच्या शासन निर्णयातील खरेदी धोरणातील तरतुदीचे काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे.
- ८) निविदा धारकानी निविदा भरताना साहित्यांचा जो नुमना आयुक्तालयास सादर केलेला आहे त्याच साहित्याचा पुरवठा पुरवठा धारकाकडून करण्यात आलेला आहे याची शहानिशा करून घेण्यात यावी.

सदर खर्च सन २०१८-१९ या वर्षासाठी मंजूर केलेल्या लेखाशिर्ष (२२५१०८७५) -१७ संगणक खर्च या लेखाशिर्षाखाली मंजूर केलेल्या रुपये ५००.०० लाख इतक्या तरतुदीमधुन भागविण्यात यावा.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१८०५१११०५७१४०५३० असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

( ला.रा.गुजर )

सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) मा. राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मुंबई
- २) मा. मुख्यमंत्री यांचे अपर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- ३) मा. मंत्री / राज्यमंत्री, महिला व बाल विकास यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- ४) मा.सर्व मंत्री/राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव,मंत्रालय,मुंबई
- ५) मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे स्वीय सहाय्य
- ६) अपर मुख्य सचिव (वित्तीय सुधारणा),वित्त विभाग,मंत्रालय,मुंबई
- ७) प्रधान सचिव, विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
- ८) सचिव (महिला व बाल विकास विभाग), मंत्रालय, मुंबई
- ९) आयुक्त, महिला व बाल विकास, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
- १०) आयुक्त, एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना, नवी मुंबई
- ११) सर्व विभागीय आयुक्त
- १२) सर्व जिल्हाधिकारी
- १३) सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद
- १४) सर्व विभागीय उपायुक्त, महिला व बाल विकास
- १५) सर्व महिला व बाल विकास अधिकारी (जिल्हा परिषद)
- १६) सर्व बाल विकास प्रकल्प अधिकारी (नागरी/ग्रामीण/आदिवासी प्रकल्प )
- १७) महालेखापाल, (लेखा व अनुज्ञेयता) (लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र मुंबई / नागपूर
- १८) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- १९) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी मुंबई
- २०) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
- २१) निवड नस्ती (कार्यासन ६).